

Provveditore Economo

Tel 02 2394 2335

dario.belluzzi@istituto-besta.it

Milano, 14 Ottobre 2020

Spett.le Concorrente

OGGETTO: Procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016, per l'acquisto di un "Sequenziatore massivo parallelo, o NGS, e del servizio di assistenza e manutenzione per un periodo di 12 mesi", da installare presso la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma- CIG 847041251B – CUP F64I19000530001

PREMESSA

La Rete delle Neuroscienze e della Neuroriabilitazione (di seguito: "RIN" o "Stazione Appaltante"), costituita quale Associazione senza fini di lucro, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, promuove e coordina le attività scientifiche e tecnologiche proposte dai propri aderenti, ovvero gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) di diritto pubblico e privato che operano nell'ambito delle Neuroscienze e della Neuroriabilitazione, valorizzandone i risultati della ricerca e promuovendone il trasferimento tecnologico.

Nell'ambito del Progetto di ricerca "Studio per la valutazione dell'utilità e dell'efficacia della piattaforma genomica e proteomica nelle malattie neurodegenerative", Convenzione n. 2019/CCR-2017-23669079, la RIN è intenzionata ad individuare l'operatore a cui aggiudicare la fornitura indicata in oggetto, finanziata dal Ministero della Salute – Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità, nell'ambito del citato progetto di ricerca.

Con Deliberazione del Presidente n. 06 del 12 ottobre 2020, la Rete delle Neuroscienze e della Neuroriabilitazione ha deliberato di indire una procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016.

CIG 847041251B - CUP F64I19000530001

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice degli appalti, è il Dott. Dario Belluzzi.

Si precisa che questa Stazione Appaltante, operando a favore dei propri aderenti, ovvero gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) di diritto pubblico e privato del territorio nazionale, stipulerà il contratto con il soggetto aggiudicatario individuato all'esito della procedura di cui trattasi, mentre l'esecuzione del contratto medesimo verrà svolta presso la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma. Detta Fondazione provvederà, all'atto della sottoscrizione del contratto, ad indicare, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, il nominativo del proprio Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), il quale, con

l'ausilio di uno o più direttori operativi espressamente individuati, provvederà al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali.

La presente procedura di gara verrà espletata interamente in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma "Sintel" (di seguito anche "Piattaforma"), messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito anche "A.R.I.A."). La documentazione ufficiale di gara pertanto sarà in formato elettronico, sottoscritta digitalmente e scaricabile dalla Piattaforma. Per l'accesso e la registrazione a Sintel, nonché per la partecipazione alla presente procedura si rimanda al contenuto dei manuali di istruzioni di cui al seguente link:

<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

Con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, il concorrente si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno della Piattaforma al medesimo operatore; ogni azione da questi compiuta sulla Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente imputabili al concorrente registrato.

La presente procedura di gara sarà disciplinata dalle norme e prescrizioni contenute:

- nella presente Lettera di invito e relativi allegati;
- nel Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- nel D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 1 - OGGETTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura di:

n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (senza IVA)
1	n. 1 Sequenziatore Massivo Parallelo, o NGS	33124110-9	P	€ 196.700,00
Importo totale a base di gara				€ 196.700,00

Sequenziatore Massivo Parallelo, o NGS, la cui tecnica di sequenziamento sia definibile come "Sequencing by Synthesis". Trattasi di un Sistema combinato per sequenziamento NGS (Next Generation Sequencing) e scansione Chip Microarray, da installare presso la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma. La fornitura dovrà essere comprensiva di trasporto dell'apparecchiatura, installazione, collaudo e messa in funzione, eventuale fornitura di qualsiasi componente, eventualmente non espressamente menzionata all'interno dell'allegato "Capitolato Speciale" (Allegato 3) alla presente Lettera d'invito, necessaria e funzionale all'installazione e funzionamento a regola d'arte della strumentazione fornita. Dovranno inoltre essere garantiti un idoneo programma di formazione ed essere incluso un contratto di garanzia ed assistenza full risk di 12 mesi.

Le caratteristiche tecniche della fornitura sono descritte nell'allegato "Capitolato Speciale" (Allegato 3) alla presente Lettera d'invito.

Importo a base d'asta.

L'importo complessivo per la fornitura posto a **base d'asta è pari a € 196.700,00, oltre IVA 22%**. L'importo suddetto si intende omnicomprensivo di ogni onere inerente all'oggetto della presente Lettera d'invito, compresi oneri per la sicurezza e oneri per i **rischi da interferenze pari a € 203,26, oltre IVA**.

Non si accetteranno offerte pari o superiori (a rialzo) della base d'asta, né sottoposte a condizioni e la presente offerta avrà validità di 180 giorni.

Nell'importo sopra indicato si riterranno comunque compensate anche tutte le maggiori spese che la Ditta aggiudicataria dovrà affrontare per soddisfare tutti gli obblighi ed oneri generali e speciali previsti a carico della stessa nella presente Lettera di invito e relativi allegati, o comunque richiamati dagli stessi.

L'aggiudicazione della presente procedura di gara avverrà tramite il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo" ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, subordinatamente alla verifica della rispondenza della fornitura offerta alle caratteristiche sopra riportate, mediante insindacabile giudizio di idoneità espresso da questa Stazione Appaltante. Ai sensi dell'art. 68, comma 7 del d.lgs. 50/2016 è onere del concorrente dimostrare, con qualsiasi mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'articolo 86 del d.lgs. 50/2016, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

ART. 2 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del DL. 76/2020, la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 **NON È RICHIESTA**.

ART. 3 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Esonero per le Stazioni appaltanti e gli operatori economici fino al 31 dicembre 2020 dal versamento della contribuzione dovuta all'ANAC ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266 del 23 dicembre 2005.

Fino al 31 dicembre 2020 non è previsto il pagamento dei contributi per partecipare a procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020, come previsto dall'articolo 65 del cd. "decreto Rilancio", n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21), che recepisce la proposta avanzata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (Delibera n. 289 del 1 aprile 2020).

ART. 4 – MODALITA' DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1 Termini di invio dell'offerta

L'operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SinTel così come disciplinato dal documento "Modalità Tecniche utilizzo piattaforma SinTel" pubblicato sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, al quale si rimanda integralmente per l'acquisizione di tutte le informazioni inerenti alle funzionalità del sistema e le modalità di invio dell'offerta.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al **numero verde 800.116.738** o fare riferimento al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a questa Stazione Appaltante **ESCLUSIVAMENTE** in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la **Documentazione amministrativa**;
- una busta telematica contenente la **Documentazione tecnica**;
- una busta telematica contenente l'**Offerta economica**.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso SinTel entro il termine **delle ore 14,00 del giorno 03 novembre 2020**, pena la non perfezionabilità della presente procedura.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulterà accertato sulla base delle risultanze Log del Sistema.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente, in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D.lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.lgs. 50/2016 per 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

4.2 Documentazione Amministrativa

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip", ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti di seguito indicati, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla Piattaforma per procedere all'invio. La Piattaforma darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta. Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Per prendere parte alla gara, la Ditta concorrente dovrà fornire, in forma telematica sulla piattaforma la seguente documentazione a corredo dell'offerta:

1. **Domanda di partecipazione** e le dichiarazioni integrative, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il concorrente. Il concorrente dovrà allegare copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore e copia conforme all'originale della procura, ove il sottoscrittore non sia il legale rappresentante ma un procuratore.
2. **Documento di gara unico europeo (DGUE)**. Il concorrente dovrà compilare il DGUE secondo quanto di seguito indicato:

il Concorrente dovrà importare attraverso il servizio di compilazione online DGUE (al seguente link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>) il modello DGUE disponibile in formato elettronico.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti: “Informazioni sulla procedura d’appalto” come da fac-simile allegato alla presente Lettera di invito (Allegato 2). Parte II, Sez. A-B-C-D; Parte III, Sez. A-B-C-D e Parte IV, Sez. A. È facoltà del Concorrente riutilizzare il DGUE già usato nell’ambito di una precedente procedura di gara.

3. **Dichiarazione di idoneità tecnico professionale**, debitamente compilata e firmata digitalmente (Allegato 7).

4.3 Documentazione Tecnica

Nell’apposito campo “Documentazione Tecnica” presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione tecnica, consistente in un unico file formato “.zip”, ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti di seguito indicati, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. **progetto tecnico**, contenente la puntuale accettazione e descrizione di tutti i contenuti, le modalità e condizioni di fornitura così come richiesti nella documentazione di gara e in particolare alle specifiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale (Allegato 3), per quanto descritto ai paragrafi, 2.1 condizioni generali, 2.2. caratteristiche tecniche e 2.3 caratteristiche tecniche **oggetto di valutazione**, in particolare la descrizione delle caratteristiche di seguito indicate:
 - a) produttività per corsa variabile, numero di Gbasi con protocollo “Paired end”, espressa in termini di Giga basi per singola seduta sperimentale, e ottenibile con unico strumento. Lo strumento deve avere almeno 4 diversi tipi di cartucce a diversa lunghezza di lettura;
 - b) indicazione numero di Reads per corsa (anche in Protocolli Paired-End);
 - c) indicazione della possibilità di scansione vetrini e numero della relativa densità;
 - d) lunghezza delle sequenze: indicazione della possibilità o meno di impostare, prima della corsa, la lunghezza precisa delle sequenze che verranno generate;
 - e) indicazione della necessità o meno di GAS e/o acqua ultrapura associati all’utilizzo dello strumento;
 - f) Array CGH ad alta densità mediante l’utilizzo di SNPs arrays a diversa densità e analisi di Metilazione. Indicazione della possibilità o meno di fare scansione di SNPchip arraye di Metilazione;
 - g) Indicazione della possibilità o meno di selezionare con modalità indipendenti le seguenti funzioni:
 - Sequenziamento di esomi;
 - Sequenziamento di pannelli genici;
 - Sequenziamento di trascrittomi;
 - Analisi quantitativa di trascrittomi;
2. **garanzia e manutenzione**, descrizione del servizio di assistenza e manutenzione ordinaria, straordinaria e garanzia e in particolare:
 - tutte le informazioni circa la natura e la frequenza delle operazioni di manutenzione e taratura necessarie per garantire costantemente il buon funzionamento e la sicurezza

dell'apparecchiatura, in conformità alla documentazione di gara e descrizione dell'organizzazione del servizio di assistenza tecnica (p.es. staff in Italia e/o in Europa, ubicazione del centro di riferimento, organizzazione del servizio, etc.), sia per quanto riguarda la garanzia che la manutenzione;

- dichiarazione degli aggiornamenti evolutivi previsti per tutte le componenti hardware e software fornite;
- indicazioni circa la disponibilità dei pezzi di ricambio (del quale dovrà fornire un elenco SENZA ALCUN RIFERIMENTO AI PREZZI) per tutte le parti della fornitura per almeno 10 anni dalla data di uscita di produzione delle apparecchiature. L'offerente deve dichiarare se è fabbricante o distributore; in quest'ultimo caso devono essere indicati anche gli estremi del fabbricante o suo mandatario, il codice CIVAB, se esistente;

3. **formazione del personale**, documentazione contenente nel dettaglio il "Piano di formazione del personale" che dovrà riportare lo schema dei corsi previsti, con relativa suddivisione per le diverse figure professionali:

- n. ore di addestramento ritenute base;
- modalità di tale addestramento (in gruppo, con l'indicazione della numerosità del gruppo, luogo di svolgimento dei corsi) o descrizione del materiale che verrà consegnato nei corsi;

4. **attività di installazione e collaudo del sistema:**

- relazione tecnica dettagliata di tutte le fasi previste per giungere all'avviamento e la messa in esercizio del sistema completamente configurato, in ottemperanza a quanto previsto nel Capitolato Speciale, nonché indicazione dei tempi di consegna. La relazione dovrà altresì individuare un proprio capo progetto che sarà a tutti gli effetti il responsabile ed il referente di tutte le attività di fornitura nei confronti della Fondazione competente;

5. **dichiarazione di conformità** dei dispositivi offerti, destinati all'uso di ricerca, alla normativa EN61010, che attesti con chiarezza la conformità del prodotto;

6. **schede tecniche** dei sistemi offerti, nelle quali deve essere espressamente indicato, tra l'altro:

- nome commerciale dell'apparecchiatura;
- ditta produttrice;
- caratteristiche generali dell'apparecchiatura;
- data di prima messa in commercio dell'apparecchiatura offerta;

7. **schede di sicurezza**, e altro materiale informativo che dimostri il possesso dei requisiti;

8. **copia delle Certificazioni** di conformità alle normative vigenti;

9. **depliant illustrativi** in lingua italiana dei sistemi e di tutti gli accessori offerti;

10. **altra documentazione** che la Ditta ritenga utile per una completa valutazione di quanto offerto;

11. **scheda d'offerta** SENZA PREZZI;
12. **manuali d'uso** in lingua italiana in formato elettronico;
13. **dichiarazione** dalla quale risulta che la fornitura risponde alle prescrizioni di sicurezza vigenti in base alle norme italiane o in mancanza di queste in base a norme europee o di riconosciuta validità e che nel progetto sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori e per i pazienti, previste dalla normativa attuale;
14. **certificazione** relativa alla eventuale presenza di marchi di qualità sui sistemi o su loro parti;
15. **dichiarazione di conformità** degli aggiornamenti dei sistemi offerti rispetto alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, riguardo ai contenuti della documentazione di gara e in particolare del Capitolato Speciale, con particolare riferimento agli artt. 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. n. 196/2003;
16. **dichiarazione di impegno** a comunicare alla Stazione Appaltante tempestivamente eventuali immissione sul mercato di accessori dei sistemi e/o relativi accessori oggetto del presente appalto che risultassero innovativi.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella presente Lettera d'invito e relativi allegati, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del D.lgs. 50/2016.

La documentazione sopra indicata deve essere prodotta in lingua italiana. Nel caso in cui la documentazione sia disponibile in lingua diversa da quella italiana, la ditta concorrente dovrà presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente. Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

La Stazione Appaltante, in caso di irregolarità formali, potrà invitare la ditta mediante apposita comunicazione scritta, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

4.4 Offerta Economica

A. CAMPO OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**Offerta economica**" l'operatore economico dovrà indicare l'importo complessivo offerto (IVA esclusa), comprensivo degli oneri per la sicurezza e del personale propri della ditta e al netto degli oneri per rischi da interferenze non soggetti a ribasso (quantificati in € 203,26), che complessivamente non dovrà superare l'importo di **€ 196.700,00**, oltre IVA 22%.

Altresì negli appositi campi il concorrente dovrà indicare:

- **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** relativamente al contratto oggetto di offerta, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (oneri della sicurezza propri del

Concorrente). Si precisa che detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

- **l'importo oneri inerenti all'eliminazione/riduzione dei rischi da interferenza**, indicati dalla Stazione Appaltante (quantificati in € 203,26).

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "SinTel", accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della società o dal suo legale rappresentante. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

B. CAMPO DETTAGLIO PREZZI UNITARI

Nell'apposito campo SinTel "Dettaglio prezzi unitari" presente in Piattaforma il concorrente dovrà allegare in formato ".zip", ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, il documento corrispondente al modello Schema di offerta economica (Allegato 4).

Il documento "SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere redatto preferibilmente in conformità al modello soprarichiamato (Allegato 4) ed in ogni caso nel rispetto dei contenuti in esso evidenziati, e dovrà riportare:

- la ragione sociale o comunque il nominativo dell'offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, della sicurezza nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall'art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- l'importo dei costi della manodopera;
- l'importo dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro relativamente al contratto oggetto di offerta;
- il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo.

L'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta il dettaglio delle componenti della fornitura (indicate nel Capitolato Speciale) che deve corrispondere all'importo inserito nel campo "**Offerta economica**" sulla Piattaforma Sintel, che sommato all'importo degli oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenza (non soggetti a ribasso), corrisponde all'offerta complessiva.

Tutti gli importi inerenti alle voci di prezzo di cui ai punti sopra elencati non potranno essere pari o superiori all'importo posto a base d'asta espressamente riportato all'ART. 1 della presente Lettera d'invito.

In caso di discrepanza tra l'importo inserito in Piattaforma e l'importo di inserito nell'Allegato 4 "Schema di offerta economica" prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, l'importo inserito in Piattaforma, con l'obbligo dell'operatore economico, in caso di discrepanza, di riformulare lo schema di dettaglio offerta economica coerentemente all'importo inserito in Piattaforma. Ai fini dell'affidamento e degli eventuali calcoli di cui sopra, verrà tenuto in considerazione sino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che verrà corrisposta ai sensi di legge. L'offerta deve ritenersi valida per un periodo di **180** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal Legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Si invita il concorrente a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema, verificandola attentamente anche nel documento ".pdf" generato dallo stesso.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore della Domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 4 "Schema di offerta economica".

Si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base di negoziazione. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà l'operatore economico con un apposito messaggio ("*alert*").

Al termine della redazione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Documento nonché dalla normativa vigente, l'operatore economico provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Art. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

5.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

SCHEDA DI VALUTAZIONE

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX T	PUNTI	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
a)	Produttività massima (Giga basi per singola run almeno 100 Giga Basi)	10	5	Da 101 a 115 Gbasi
			10	Oltre 115 Gbasi
b)	Produttività in termini di Milioni di reads per singola run	10	5	Da 100 a 300M
			10	Oltre 300M
c)	Possibilità di scansione vetrini con una densità variabile con range da 300.000 a oltre 850. 000	10	5	Da 300.000 a 850.000
			10	Oltre 850.000
d)	Lunghezza delle sequenze: possibilità di impostare, prima della corsa, la lunghezza precisa delle sequenze che verranno generate	6	6/0	Si/no
e)	Nessuna necessità di GAS e/o acqua ultrapura associati all’utilizzo dello strumento	6	6/0	Si/no
f)	Possibilità di fare scansione di SNPchip arraye di Metilazione	16	16/0	Si/No
g)	Possibilità di selezione indipendente delle seguenti funzioni: a) Sequenziamento di esomi b) Sequenziamento di pannelli genici c) Sequenziamento di trascrittomi d) Analisi quantitativa di trascrittomi	12	3/0	Si/No
			3/0	Si/No
			3/0	Si/No
			3/0	Si/No
PUNTEGGIO TOTALE		70		

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico il punteggio massimo di 30 punti che sarà assegnato dal sistema mediante l’applicazione della seguente formula:

PREZZO: verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto. Il punteggio verrà attribuito ai sensi della formula di seguito indicata:

Formula del prezzo minimo

Pmin

$$PE = PEmax \times \frac{Pmin}{Po}$$

Po

Dove: **PEmax** = Punteggio economico massimo assegnabile

Pmin= Prezzo più basso offerto in gara

Po = Prezzo offerto dal singolo concorrente

Non sono ammesse, **a pena di esclusione dalla gara**, offerte in aumento sull’importo a base d’asta.

La commissione, terminata l’attribuzione dei punteggi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione del punteggio totale per singolo concorrente secondo il seguente metodo:

$$P_{tot} = PT + PE$$

dove:

PT: somma dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica

PE: somma dei punteggi attribuiti all’offerta economica

L’aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma del punteggio tecnico complessivo e dal punteggio complessivo attribuito alle condizioni economiche.

Si precisa che:

- i calcoli relativi all’attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, è dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio;
- in ossequio al principio di buon andamento e al principio della par condicio fra i concorrenti, ciascun offerente dovrà indicare una sola offerta e non saranno ammesse offerte alternative, pena l’esclusione dalla gara;

- non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con un semplice riferimento ad altra offerta, pena l'esclusione dalla gara;
- non è ammessa la contemporanea partecipazione da parte di imprese sia singolarmente che in riunione temporanea con altre e di imprese partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo;
- la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto;
- la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento o pari rispetto all'importo a base di gara;
- la Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti;
- la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 D. Lgs. n. 50/2016;
- la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta;
- l'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti prescritti;
- nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, la Stazione appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare la fornitura alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo della fornitura alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente;
- la stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 33, del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 6 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La prima seduta pubblica di apertura della busta A – verifica documentazione amministrativa - avrà luogo con le modalità e le tempistiche che saranno comunicate ai concorrenti mediante piattaforma Sintel almeno 3 giorni lavorativi prima della data che sarà fissata.

Tutte le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le stesse modalità, almeno 1 giorno prima della data che sarà fissata.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese, oppure persone munite di specifica

delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Il RUP, coadiuvato dal seggio di gara, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo caricamento delle offerte sulla piattaforma Sintel e, una volta aperte le buste telematiche, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, coadiuvato dal seggio di gara, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice, che, in seduta pubblica, comunicata con le modalità sopra indicate, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera d'invito e relativi allegati.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

L'anomalia delle offerte sarà valutata secondo i criteri stabiliti dall'articolo 1 comma 3 del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76, se applicabile al caso.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante.

ART. 7 – FONTE DI FINANZIAMENTO E TERMINI DI PAGAMENTO

L'acquisto della fornitura di cui trattasi è finanziato con Fondi 2017-2020 - Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge Bilancio 2017), articolo 1, comma 140, lett. c) Ricerca - Fondo investimenti e sviluppo infrastrutturale - DM 25/01/2018 - capitolo 7212/01 "somme da destinare al finanziamento di progetti di ricerca nel campo sanitario" e le modalità di trasferimento dei contributi ministeriali sono disciplinate da apposita Convenzione.

Pertanto, la Stazione Appaltante effettuerà il pagamento della prima rata, pari al 70% dell'importo, entro 30 giorni dalla data della citata verifica del DEC, mentre il saldo, pari al restante 30% dell'importo, sarà pagato entro 6 mesi dalla data di collaudo positivo.

Relativamente alla presentazione fatture e modalità di pagamento si rimanda ai contenuti del punto 11 del Capitolato Speciale (Allegato 3).

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

8.1 Trattamento dati

Ai sensi di quanto previsto dall'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si rimanda, per le relative informazioni, ai documenti sulla "Privacy" pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma.

8.2 Obbligo di riservatezza

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di garantire la Stazione Appaltante e la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma rispetto alla riservatezza circa le informazioni di cui verrà a conoscenza il personale che interverrà a qualsiasi titolo nello svolgimento del servizio oggetto della presente procedura. Tra le informazioni in parola si includono quelle sanitarie e di ricerca inerenti all'utenza della Stazione Appaltante e della Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma, tutte quelle personali di qualsivoglia genere relative ai dipendenti della Stazione Appaltante e della Fondazione stessa, quelle inerenti alle tecnologie utilizzate, progetti in corso o qualunque altro genere di informazioni tutelate dalle normative vigenti.

L'aggiudicatario si assume tale responsabilità e manleva la Stazione Appaltante e la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma rispetto ad ogni utilizzo/divulgazione effettuata dal personale impiegato nel servizio e assumere tutti gli oneri conseguenti ad eventuali contenziosi che in tal senso dovessero emergere.

La Stazione Appaltante e la Fondazione IRCCS Santa Lucia di Roma assumono l'obbligo di mantenere riservate le informazioni tecniche portate a loro conoscenza dalla ditta nello svolgimento del rapporto contrattuale.

ART. 9 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia derivante dalla presente procedura di gara, le parti espressamente concordano di eleggere quale Foro esclusivo e non concorrente con quelli ordinari previsti dalla legge, il Foro di Milano, e di escludere, pertanto, l'eventuale giudizio al foro normativamente disciplinato dal c.p.c.

Nelle more di un eventuale giudizio il fornitore non potrà sospendere o interrompere la fornitura/servizio. In caso contrario la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rivalersi, senza formalità alcuna, sulla cauzione prestata o sull'importo delle fatture emesse ed in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. 10 - AVVERTENZE

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle ditte concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Si ricorda che la Stazione Appaltante è estranea ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della Agenzia Regionale Centrale Acquisti: 800 116 738.

ART. 11 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI - RICHIESTE DI CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI

Informazioni e chiarimenti sul contenuto della presente Lettera d'invito e di altri documenti relativi alla procedura potranno essere richiesti al Responsabile Unico del Procedimento, mediante la funzionalità di Sintel "Comunicazioni della procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della Piattaforma, **almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le risposte ai chiarimenti e le precisazioni circa i documenti di gara verranno inviati agli operatori economici invitati prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta (art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016), attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente sul Sistema www.sintel.regione.lombardia.it all'interno della procedura.

Le comunicazioni di ordine generale quali quelle relative all'apertura o alla chiusura di una determinata fase di gara saranno inviate dalla casella di posta elettronica certificata di **Sintel** alla casella di posta elettronica dichiarata dal concorrente al momento della registrazione quale proprio recapito per le comunicazioni telematiche;

La Ditta con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- 1) l'apposita area "Comunicazioni della procedura" messa a sua disposizione all'interno del Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso del concorrente. A tal fine, il concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema;
- 2) la casella di posta elettronica indicata al momento della registrazione;
- 3) la casella di posta elettronica dichiarata nell'autocertificazione;
- 4) il numero di fax;
- 5) il proprio indirizzo;

È onere della ditta tenere costantemente monitorati i siti e i recapiti sopra indicati. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che tale recapito di posta elettronica sia compatibile con la Posta Elettronica Certificata e che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata. In caso di dubbi o richieste d'informazioni i concorrenti potranno contattare l'Help Desk.

ART. 12 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera d'invito e relativi allegati si fa espresso riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di forniture pubbliche di beni e servizi. Per la fase di esecuzione del contratto a quanto stabilito in merito dal codice civile.

Il Provveditore Economo Collaboratore
Dott. Dario Belluzzi
(F.TO digitalmente in originale)

Allegati:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione
- Allegato 2 DGUE
- Allegato 3 Capitolato Speciale
- Allegato 4 Schema di offerta economica
- Allegato 5 DUVRI e relativi allegati
- Allegato 6 Patto d'integrità
- Allegato 7 Dichiarazione di idoneità tecnico professionale